

แบบขอบัตรผ่านเข้า-ออกลานจอดรถยนต์คณะวิทยาศาสตร์

เรียน

(หัวหน้าภาควิชา/ผู้จัดการ/อาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้างาน)

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอบัตรผ่านเข้า-ออกลานจอดรถยนต์คณะวิทยาศาสตร์

โดยเป็นสมาชิกประเภท ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เช่าพื้นที่ได้รับสิทธิตามข้อกำหนดการเช่า

บุคลากร อื่นๆ (โปรดระบุ) บัตรหาย ขำรุค(โปรดนำบัตรมาคืน)

สังกัด

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ

ยี่ห้อรถยนต์

คันที่ 1 หมายเลขทะเบียน จังหวัด

รุ่น สี

คันที่ 2 หมายเลขทะเบียน จังหวัด

รุ่น สี (หมายเหตุ: ท่านที่ใช้รถยนต์เข้า-ออกมากกว่า 1 คัน ท่านจะได้รับบัตรเพียง 1 ใบเท่านั้น)

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. สำเนาทะเบียนรถยนต์
2. คำสั่งแต่งตั้ง / สัญญาการจ้างงาน / สัญญาเช่า (อย่างใดอย่างหนึ่ง)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>① เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร เพื่อโปรดพิจารณาออกบัตรผ่านเข้า-ออกลาน จอดรถยนต์ คณะวิทยาศาสตร์ (.....) ตำแหน่ง..... (หัวหน้าภาควิชา/ผู้จัดการ/อาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้างาน)</p>	<p>② เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร ได้ตรวจสอบแล้ว <input type="radio"/> เอกสารครบถ้วน เห็นสมควรอนุมัติ <input type="radio"/> เอกสารไม่ครบถ้วน ให้ผู้ขอบัตรนำส่งเพิ่มเติม 1..... 2..... (ธิตต์ ธีรติประดับกุล) หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีดิจิทัลและซ่อมบำรุง</p>
<p>③ อนุมัติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา อิมอร่าม) รองคณบดีฝ่ายบริหาร</p>	

แบบขอสถิติเกอร์จอตระยนต์คณะวิทยาศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ภาควิชา/สังกัด.....

เบอร์โทรศัพท์.....

หมายเลขบัตรจอตระยนต์(เลขที่ระบุอยู่บนบัตรจอตระยนต์).....

เหตุผลในการขอ ขอบัตรใหม่ สูญหาย รุ้ต ฯ.....

คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จะขอสถิติเกอร์จอตระยนต์คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเข้าจอตในลานจอตระยนต์ของคณะวิทยาศาสตร์ดังนี้

๑. หมายเลขทะเบียน.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....สี.....

๒. หมายเลขทะเบียน.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....สี.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓. สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ

๔. สำเนาทะเบียนรยนต์ จำนวน.....คัน ซึ่งเป็นรยนต์ของ

ข้าพเจ้า สามี ภรรยา บิดาหรือมารดา

บุตร อื่นๆ.....(ต้องระบุ)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอสถิติเกอร์

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ออกสถิติเกอร์

(จีทัต ถิรต์ประดับกุล)

หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีดิจิทัลและซ่อมบำรุง