



ติดรูปถ่าย
๑ นิ้วครึ่ง

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

โปรดระบุตำแหน่งที่สมัคร.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....

๑.๒ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี

๑.๓ การศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ.ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา

ฯลฯ

๒. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

๒.๒ วันที่ได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้.....

๒.๓ การได้รับเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง ย้อนหลัง ๕ ปี

ปี พ.ศ.	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
อัตราเงินเดือน/ ค่าจ้าง	เม.ย. ต.ค.	เม.ย. ต.ค.	เม.ย. ต.ค.	เม.ย. ต.ค.	เม.ย. ต.ค.

๓. ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม วิจัย

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

ฯลฯ

(หลักฐาน ได้แก่ สำเนาคำสั่งการได้รับอนุมัติ/เรื่องอนุมัติ)

๔. ประสบการณ์การบริหารงานในหน่วยงานของคณะวิทยาศาสตร์ (เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งตามกฎหมาย)

ตำแหน่ง	ตั้งแต่วันที่

ฯลฯ

(หลักฐานได้แก่ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง/โครงสร้างการบริหาร/อัตรากำลัง/หนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนงาน)

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบและผลงานในช่วงที่ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานในหน่วยงานของคณะวิทยาศาสตร์

๕.๑.....

๕.๒.....

๕.๓.....

ฯลฯ

๖. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนรวมในคณะวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ถ้ามี)

๖.๑.....

๖.๒.....

๖.๓.....

ฯลฯ

๗. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ (ถ้ามี)

๗.๑.....

๗.๒.....

๗.๓.....

ฯลฯ

๘. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า)

มี

ฯลฯ

ไม่มี

๙. ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อความในประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้ง บุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยละเอียดแล้ว

๑๐. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้าซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์

คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้ง บุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ดังนี้

- (๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี หรือ
- (๒) มีคุณวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ
- (๓) ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือ ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
- (๔) ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ หรือ ชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ
- (๕) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจริยธรรม
- (๖) ไม่เป็นผู้มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ขอรับรองว่า

ข้อมูลที่ปรากฏดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในภายหลัง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่งตั้งข้าพเจ้ากลับไปดำรงตำแหน่งเดิมและข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องและฟ้องร้องเรื่องใดๆ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกประการ และพร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้หัวหน้างานมาไว้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานประกอบการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

ตำแหน่ง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวได้แนบหลักฐานประกอบการเข้ารับการคัดเลือก โดยได้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อมูลดังต่อไปนี้

	รายการหลักฐาน
<input type="checkbox"/>	๑. สำเนาคำสั่งการได้รับอนุมัติ ลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย
<input type="checkbox"/>	๒. สำเนาบันทกขข้อความการได้รับอนุมัติ ลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย
<input type="checkbox"/>	๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญงาน/ชำนาญการ หรือ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ/ชำนาญการพิเศษ
<input type="checkbox"/>	๔. สำเนาอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ถ้ามี) ได้แก่ ๔.๑ ๔.๒..... ๔.๓.....
	ฯลฯ